

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Forma Semplificata ex articolo 4, comma 4°, del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 149)

Mandato Amministrativo 2017/2022

Premessa.

La presente relazione viene redatta dai comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6.09.2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60° giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro 15 giorni dalla sottoscrizione la relazione deve essere certificata dall'organo di revisione e nei 3 giorni successivi trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti. Entro 7 giorni dalla data di certificazione del revisore dei conti, la relazione di fine mandato e la certificazione dell'organo di revisione sono pubblicati sul sito del Comune con l'indicazione della data di trasmissione alla Corte dei Conti.

Preliminarmente si intende esprimere una valutazione complessiva sugli interventi attivati, che troveranno una esposizione più dettagliata nel contesto della presente relazione, con riferimento ai quali si può affermare che sono stati conseguiti gli obiettivi che l'amministrazione si è prefissata con il programma di mandato approvato con Delibera di Consiglio Comunale N. 13 del 30.06.2017, andando persino oltre soprattutto negli investimenti e nella elargizione dei servizi, come si desume dagli atti deliberativi di questi 5 anni, in particolare dai documenti di programmazione, tra cui i DUP e i Bilanci approvati nel quinquennio.

I dati che verranno riportati nelle tabelle della presente relazione sono desunti dagli schemi dei certificati di bilancio, redatti ex art 161 del TUEL, e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1 –comma 166 e seguenti Legge 266/2005.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente.

31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
1212	1203	1143	1102	1096

1.2. Organi Politici.

GIUNTA COMUNALE dal 28.06.2017 al 31.08.2020

1.	Sindaco	Andrea BERNARDO	Lista "Il Rilancio"
2.	Vice-Sindaco	Rosanna De Pizzo	Lista "Il Rilancio"
3.	Assessore	Elena Di Napoli	Lista "Il Rilancio"

GIUNTA COMUNALE dal 01.09.2020

1.	Sindaco	Andrea BERNARDO	Lista "Il Rilancio"
2.	Vice-Sindaco	Gaetano RIMEDIO	Lista "Il Rilancio"
3.	Assessore	Santo CELANO	Lista "Il Rilancio"

CONSIGLIO COMUNALE

	Nome	Cognome	
1.	Andrea	BERNARDO	Lista "Il Rilancio"
2.	Filippo	BRUNO	Lista "Il Rilancio"
3.	Roberto	BRUNO	Lista "Il Rilancio"
4.	Santo	CELANO	Lista "Il Rilancio"
5.	Rosanna	DE PIZZO	Lista "Il Rilancio"
6.	Elena	DI NAPOLI	Lista "Il Rilancio"
7.	Francesco Giulio	GUARINO	Lista "Il Rilancio"
8.	Gaetano	RIMEDIO	Lista "Il Rilancio"
9.	Domenica	MODARELLI	Lista "Oltre Colobrarò"
10.	Alex	D'ALESSANDRO	Lista "Oltre Colobrarò"
11.	Massimo	VIRGALLITO	Lista "Oltre Colobrarò"

1.3 Servizi e Struttura Organizzativa dell'Ente.

L'Organigramma dell'Ente è così composto:

Segretario Comunale: Dott.ssa Filomena PANZARDI (6 ore settimanali – Convenzione di Segreteria);

Servizio Finanziario: il sindaco ha svolto la funzione di responsabile in assenza di figure con la relativa qualifica giusta delibera di Giunta comunale n. 58 del 08.05.2019; oggi è presente un'unità di categoria D, a seguito di provvedimento di Determinazione del Responsabile del Servizio III Tributi – Economico/ Finanziario-Contabile n. 34 reg. (Reg. n. 258 del 09.12.2021) con presa di servizio il 13.12.2021, ancora in prova sino al 13.06.2021.

Posizioni Organizzative:

1. Geom. Egidio TITO, Servizio Tecnico;
2. Dott.ssa Liliana SANTAMARIA, Servizio Amministrativo;
3. Ispettore Franco MANGO, Servizio Polizia Locale e Vigilanza

Dipendenti in Servizio 8, di cui uno a tempo determinato:

Servizio Tecnico	Qualifica Funzionale	Qualifica Professionale
Posizione Organizzativa	C3 – Egidio Tito	Geometra – Responsabile Servizio

Servizio Economico – Finanziaria	Qualifica Funzionale	Qualifica Professionale
	D – Rosa Cavallo	Istruttore direttivo contabile

Servizio Amministrativo e Aff. Generali	Qualifica Funzionale	Qualifica Professionale
Posizione Organizzativa	C1– Liliana Santamaria	Istruttore amministrativo – Resp. Serv.
	C1 – Lina Lista	Istruttore amministrativo
	B2 - Bonavita Vincenzo	Esecutore amministrativo
	B2 – Mango Domenico	Esecutore amministrativo

Servizio Polizia Locale e Vigilanza	Qualifica Funzionale	Qualifica Professionale
	C – Franco Mango	Vigile urbano - Ispettore – Resp. Serv.
	C – Pasquale Modarelli	Vigile urbano – Ispettore

1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

Nel periodo del mandato il Comune non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Il Comune nel periodo del mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Inoltre non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'articolo 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Comunque, l'Ente aveva avuto difficoltà economico-finanziarie nel precedente periodo 2012/2015, dovute al ridursi dei trasferimenti statali e alla rigidità della spesa corrente relativa agli stipendi (all'epoca era cospicuo il numero dei dipendenti in organico n. 17), alle utenze ed ai servizi indispensabili da erogare alla cittadinanza. Inoltre, vi era un'alta mole di debiti scaduti certi, liquidi ed esigibili, per il pagamento dei quali si fece ricorso al Fondo Anticipazioni Liquidità di cui al D.L. n. 35 del 8.04.2013 (cfr. D.G.C.: N. 31 del 11.04.2013 – N. 35 del 18.04.2013).

Purtroppo, mediamente alti risultano i residui attivi relativi a tasse e tributi locali, pari a complessivi € 624.686,50 come dettagliatamente riportati nella sottostante tabella:

TARI	394.326,75 (fino al 2021)
IMU	174.620,80 (fino al 2018)
TASI	53.349,44 (fino al 2018)
COSAP	2.389,50

Nel corso del quinquennio amministrativo è stata posta in essere un'intensa attività di recupero, nonostante l'assenza di personale, seppur rallentata dagli effetti della normativa pandemica di emergenza concernente la sospensione delle attività di riscossione. Di conseguenza, sono previste importanti entrate durante l'anno in corso e nei prossimi anni per effetto del prosieguo dell'attività posta in essere.

Gli equilibri di Bilancio dell'Ente sono legati anche ad entrate straordinarie derivanti da:

- gestione della discarica, mediamente per 126.889,00 euro annui;
- eolico per 8.800,00 euro annui;
- idroelettrico dei BIM rivieraschi mediamente per 36.064,13 euro annui;

Questo piccolo Ente detiene anche piccole partecipazioni pubbliche, come si evince dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 30/12/2020, nelle seguenti tre società:

- Acquedotto Lucano S.p.A., quota di partecipazione 0,14% con valore nominale di € 29.361;
- Gruppo Azione Locale - GAL Start 2020 S.r.l, quota di partecipazione 3% con valore nominale di € 6,00;
- Gruppo Azione Locale - GAL Cosvel S.r.l, quota di partecipazione 1,48% con valore nominale di € 450,14.

Comunque, i risultati contabili dell'amministrazione sono consultabili nelle tabelle riportati nel prosieguo.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno.

1.6.1 Contesto Interno

La situazione socio economica del territorio non è delle migliori, il PIL è particolarmente basso, seppure la circostanza è compensata da un costo basso della vita e dalle scarse esigenze della popolazione (per lo più anziana). Comunque, la qualità della vita risulta buona grazie ad una serie di indicatori diversi da quelli tradizionali (la vivibilità è buona grazie alla qualità dell'aria, del cibo, delle relazioni sociali, dei servizi socio-assistenziali-scolastici-culturali di buon livello ed omogeneamente diffusi tra la popolazione).

1.6.2 Il settore occupazionale prevalente resta quello pubblico:

Lo Stato con i dipendenti della scuola, seppure soltanto 5 risiedono in Paese.

Il Comune con n. 8 dipendenti, di cui 5 residenti in Paese, oltre a n. 4 LSU (la cui retribuzione è per il 90% a carico della regione), nonché ulteriori n. 4 Lavoratori di Pubblica Utilità assegnatici dalla Regione; N. 10 occupati, a tempo parziale per 130 giornate, a carico della forestazione regionale; infine, in questo momento sono presenti presso l'Ente anche 8 ragazzi che svolgono il servizio civile universale.

1.6.3 i Servizi.

I Servizi Sociali e alla Persona sono un fiore all'occhiello dell'Ente e consentono elevati livelli prestazionali e di assistenza alla popolazione, e nel contempo anche buoni livelli occupazionali nei seguenti settori:

Piani Sociali di Zona, la cui gestione è stata esternalizzata dai comuni capofila, con N. 6 unità part-time che garantiscono i seguenti servizi:

- Assistenza Domiciliare ad Anziani (S.A.D.) con un media di n. 12 assistiti/anno e una media oraria/anno di 1469,75 ore nel quinquennio 2017/2022;
- Assistenza alle persone diversamente abili (S.A.P.), con un media di n. 9 assistiti/anno e una media oraria/anno di 1393 ore nel quinquennio 2017/2022;
- Servizio di Segretariato Sociale, svolto dai lavoratori socialmente utile del Comune;
- Servizi scolastici di trasporto e mensa;

- Casa di Riposo, data in gestione dal Comune a privati, a seguito di Bando ad evidenza pubblica, occupa al momento N. 8 unità;
- Casa Famiglia per disabili mentali, gestita per conto dell'ASL da un consorzio locale del terzo settore, occupa N. 6 unità locali;
- Servizi accoglienza immigrati, con un centro per Minori Stranieri non Accompagnati e una Struttura CAS per l'accoglienza straordinaria delle famiglie monoparentali ucraine, che vedono occupate n. 8 persone, di cui n. 5 di Colobrarò;
- Servizi erogati in favore di talassemici, nefropatici ed altri malati cronici.

La Gestione dei Rifiuti, Discarica e RSU, servizi esternalizzati dall'Ente, garantiscono l'occupazione di N. 10 unità lavorative.

L'Edilizia da Investimenti Pubblici, in questo quinquennio, come vedremo in dettaglio innanzi è stata fiorente, consentendo una piccola ripresa alle imprese locali e una buona occupazione, seppure di natura temporanea legata alla durata dei cantieri.

L'Edilizia da investimenti privati, invece, è praticamente ferma.

L'Agricoltura, nonostante gli investimenti infrastrutturali su strade e acquedotti, invece continua a vivere un periodo di stagnazione, con aziende agricole meramente a conduzione familiare e in difficoltà.

Commercio, risente anche il commercio della crisi degli ultimi anni e, in particolare, della riduzione di popolazione dovuta al saldo negativo morti/nati; le attività commerciali danno evidenti segni di ripresa stagionale in estate, grazie al turismo.

Turismo, i tanti investimenti posti in essere dal Comune in questo quinquennio hanno consentito un buono sviluppo del turismo e delle attività commerciali connesse, con apertura di due BeB e di due case vacanze, oltre che di due attività di ristorazione, con conseguenti buoni riverberi sull'occupazione seppur stagionale, grazie ai seguenti investimenti principali:

Infrastrutture Viarie comunali (che hanno migliorato i collegamenti con le arterie di grande comunicazione, in particolare verso il vicino Mar Jonio e i Monti del Pollino);

Beni Architettonici (Castello, Palazzo Esposizioni, Auditorium, Convento, Laboratorio Antropologico, Chiesa Sant'Antonio, Piazze, Percorsi Pedonali nel Centro Storico);

Risorse Naturalistiche (Bosco, con il PAF e i Percorsi Turistici Naturalistici);

Cultura, macroattrattore demotnoantropologico sulla magia a Colobrarò e in Lucania;

Industria, nonostante la presenza di una piccola zona industriale comprensoriale, ad oggi non vi sono allocate attività di rilievo, le 4 attività esistenti sono a conduzione familiare.

Energia, questo Ente ha anche aderito al PAES e intrapreso le azioni per il raggiungimento degli obiettivi sul risparmio energetico e la riduzione dell'emissione di CO₂ in atmosfera presi con l'accordo Europa2020, che implementerà per Europa 3030, in particolare ponendo in essere i seguenti interventi:

- Impianto di Pubblica Illuminazione efficientamento energetico, messa in sicurezza "Total Led";
- Efficientamento energetico Edificio Scolastico;
- Efficientamento Energetico Cappella Sant'Antonio da Padova;
- Impianto Fotovoltaico sull'edificio comunale;
- Parco Eolico realizzato da privati da 12 pale eoliche di 2MW ciascuna, per complessivi 24 MW.

Altre Attività, spicca ancora la presenza della filiale della Banca di Credito Cooperativo che occupa n. 3 unità lavorative e dell'Ufficio Postale, seppure con una sola unità lavorativa.

1.6.4 Investimenti - Lavori e Opere Pubbliche effettuati in questo quinquennio, grazie ai fondi provenienti dalla programmazione regionale, nazionale ed europea, di seguito sono riportati i principali:

- Castello per completamento – Finanziamento FESR "Basilicata Attrattiva" (ultimato e funzionante);
- Chiostro del Convento ristrutturazione pavimentazione – Finanziamento GAL/PSR (ultimato e funzionante);
- Percorso storico/architettonico – compensazione ambientale parco eolico (ultimato e funzionante);
- Palazzo Fortunato Residenza per Minori – Finanziamento FESR (ultimato e funzionante);
- Palestra efficientamento energetico – Finanziamento FESR (ultimato e funzionante);
- Parco Giochi – Finanziamento Ministero Coesione (ultimato e funzionante);

- Rotabile interna del Paese asfaltata per circa 3 km – compensazione ambientale eolico (ultimato e funzionante);
- Arredo Urbano - compensazione ambientale eolico (ultimato e funzionante);
- Completamento nuovo Cimitero - compensazione ambientale eolico (ultimato e funzionante);
- Strada Comunale Colobrarò-Sinnica - Finanziamento Regionale FSC (ultimato e funzionante);
- Centri Comunali di Raccolta – Fondi FESR (ultimato e funzionante);
- Zona Industriale – Fondi FESR (in esecuzione);
- Rimozione Evento Franoso in Contrada Oliveto (Fiume Sinni) – Fondi Regionale ex lege n. 1010 del 12.04.1948 (eseguito I Lotto – in esecuzione II Lotto);
- Messa in sicurezza versante franoso di S.M. La Neve (in fase di appalto);
- Rifiuti Abbandonati, installazione foto trappole – Fondi FESR (in esecuzione);
- Sede Municipale per efficientamento energetico – Finanziamento ministero interno (in esecuzione);
- Bosco Attrezzato e Percorso Naturalistico;
- Piano Assestamento Forestale (PAF) – Fondi Comunali (in fase di appalto);
- Ampliamento Discarica – Project Financing (in fase di Procedimento Autorizzatorio Unico Regionale);
- Ridefinizione pacchetto copertura Discarica con aumento di volumetria di 10mila mc. (in fase di appalto);
- PAC Infrastrutture e Reti 2014-2020 “Interventi per il miglioramento dell’accessibilità turistica al sito attrattore di Colobrarò – Il Paese della Magia” (in fase di appalto);
- Rete idrica zona industriale (in fase di completamento progettazione esecutiva);
- Impianto di Compostaggio (FORSU) – Fondi PNRR (partecipato ad avviso pubblico);
- Convento Francescano da adibire a ricettività turistica – Fondi PNRR (partecipato ad avviso pubblico);
- Palazzo Virgilio (II Lotto funzionale) – Fondi PNRR (partecipato ad avviso pubblico).

1.7 Quadro delle Condizioni Esterne.

L’Ente, come già suindicato, cerca di conseguire gli obiettivi del programma politico-amministrativo, pur mancando di fatto risorse proprie per gli investimenti, grazie alle tante opportunità concesse dalla programmazione europea e nazionale, che si cerca di cogliere grazie ad una sentita e partecipata capacità di progettazione.

L’Ente, infatti, ha molto beneficiato dalla Programmazione Comunitaria (che comunque viene condivisa e cofinanziata tra Europa Governo Nazionale e Regione Basilicata) e dai relativi fondi rivenienti dai vari Programmi Operativi posti in essere nel periodo 2014/2020, che di fatto hanno consentito di realizzare l’intera programmazione di mandato, come si evince da quanto riportato nel precedente.

Per non dire che la spesa corrente è assicurata, prevalentemente, dai trasferimenti statali di cui al Fondo di Solidarietà Comunale, il cui importo è mediamente di 550mila euro annui.

1.7.1 La pandemia ha caratterizzato la seconda metà del quinquennio amministrativo, a partire dallo stato di emergenza sanitaria dichiarato il 31 gennaio 2020 e la susseguente apertura dei COC, con lo stato emergenziale durato sino allo scorso 31 marzo, ma di fatto ancora in atto considerata l’esponentiale crescita dei casi dovuti dalla diffusione della variante Omicron, in Basilicata in particolare.

I Sindaci nel periodo pandemico, in particolare nei piccoli Comuni come Colobrarò, hanno assunto un ruolo di responsabilità inatteso, sotto alcuni aspetti nuovo ed *extra ordinem*, al fine di tutelare la salute dei cittadini; peraltro spesso soli, in un momento in cui, di fatto, erano privi di personale a causa del look down, prima, e dello smart working, poi.

Prima, organizzando la prevenzione della diffusione del coronavirus con forme diffuse di controllo sul territorio ad opera della polizia locale e della protezione civile. Poi, provvedendo ad organizzare screening di tamponi tra la popolazione, in particolare nelle scuole (che hanno dovuto mettere in sicurezza) e nelle istituzioni pubbliche. Infine, organizzando varie sedute di vaccinazioni, unitamente all’azienda sanitaria locale, nel Comune di Colobrarò (l’ultima a metà marzo 2022).

Nel contempo, l’amministrazione comunale ha provveduto a distribuire le risorse provenienti dallo Stato e dalla Regione Basilicata, ovvero entrate straordinarie, a cittadini bisognosi e ad attività economiche in difficoltà.

1.7.2 TRASFERIMENTI STATALI E REGIONALI AI COMUNI PRO PANDEMIA COVID-19

A) SPESA CORRENTE PER CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE

TIPOLOGIA	IMPORTO	ENTE EROGATORE	DATA PROV.TO
FONDO SOCIAL CARD	24.800,00	REGIONE BASILICATA D.G.R. N. 215/2020	27.03.2020
BUONI SPESA 1^ TRANCHE	10.499,16	O.C.D.P.C. n. 658/2020	29.03.2020
SOSTEGNO A BISOGNOSI	8.821,43	COMUNE COLOBRARO D.G.C. n. 76/2020	23.07.2020
PERDITA GETTITO TARI	13.050,30	DECRETO INTERMINISTERIALE INTERNI/MEF n. 212342	03.11.2020
BUONI SPESA 2^ TRANCHE	11.050,00	DECRETO LEGGE n. 154/2020	23.11.2020
BUONI SPESA 3^ TRANCHE	18.861,62	DECRETO INTERMINISTERIALE INTERNI/MEF	24.06.2021
POTENZIAMENTO DEGLI ASILI NIDO SCUOLA/MENSA	4.080,23	LEGGE DI BILANCIO PER IL 2021 (ART. 1, COMMI 791-794, LEGGE N. 178 DEL 2020)	31.12.2020
CENTRI ESTIVI	2.711,19	ART. 105 DECRETO LEGGE N.34/2020 - DECRETO RILANCIO	19.05.2020
CENTRI ESTIVI	2.714,41	ART.53 DECRETO-LEGGE N.73/2021	25.05.2021
"FONDO LOCAZIONI"	450,00	REGIONE BASILICATA (ART.29 D.L. 34/2020 - CONVERTITO CON LEGGE N.77/2020)	2021
TOTALE	97.018,34		

B) SPESA CORRENTE PER CONTRIBUTI AD IMPRESE ED ATTIVITA' ECONOMICHE

TIPOLOGIA	IMPORTO	ENTE EROGATORE	DATA PROV.TO
CONTRIBUTI TARI	21.945,54	REGIONE BASILICATA D.G.R. n. 885/2020	04.12.2020
RIDUZIONI TARI	4.778,90	DECRETO INTERMINISTERIALE INTERNI/MEF	24.06.2021
FONDO ATTIVITA' ECONOMICHE	63.045,00	DECRETO PRESIDENTE CONSIGLIO MINISTRI	24.09.2020
FONDO COMUNI MARGINALI	150.977,40	DECRETO PRESIDENTE CONSIGLIO MINISTRI	30.09.2021
FONDO BIBLIOTECHE	5.000,95	Articolo 1 "D.M. N. 267/2020" - Anno 2020	
FONDO BIBLIOTECHE	4.602,44	Articolo 1 "D.M. N. 267/2020" - Anno 2021	
TOTALE	249.450,23		

C) SPESA PER INVESTIMENTI

TIPOLOGIA	IMPORTO	ENTE EROGATORE	DATA PROV.TO
ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE SPAZI E AULE DIDATTICHE PER EMERGENZA DA COVID-19	3.000,00	MIUR- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale "Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici"	
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE	250.000,00	DECRETO CAPO DIP.TO AFFARI INTERNI - MIN. INTERNO	30.01.2020
INFRASTRUTTURE SOCIALI	67.610,00	DECRETO PRESIDENTE CONSIGLIO MINISTRI	17.07.2020
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	10.000,00	DECRETO MINISTERO INTERNO	14.01.2022
TOTALE	330.610,00		

D) CONTRIBUTI VARI PER IL COVID

TIPOLOGIA	IMPORTO	ENTE EROGATORE	DATA PROV.TO
COSIDDETTO "FONDONE"	61.988,87	GOVERNO	2020
FONDO RIPRESA ATTIVITA' DIDATTICHE IN SICUREZZA	12.442,23	REGIONE BASILICATA D.G.R. N. 856/2020	25.11.2020
TOTALE	74.431,10		

RIEPILOGO FONDI EROGATI DA STATO E REGIONI PER LA PANDEMIA DA COVID-19

A)	SPESA CORRENTE PER CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE	97.018,34
B)	SPESA CORRENTE PER CONTRIBUTI AD IMPRESE ED ATTIVITA' ECONOMICHE	249.450,23
C)	SPESA PER INVESTIMENTI	330.610,00
D)	CONTRIBUTI VARI PER IL COVID	74.431,10
	TOTALE	751.509,67

1.7.3 La Guerra. Negli ultimi due mesi la guerra ha comportato un'ulteriore nuova emergenza anche per gli Enti Locali, che si aggiunge alla crisi pandemica.

Già da fine 2021 i Comuni hanno dovuto fare i conti con i rincari delle materie prime, che hanno comportato un accrescimento delle spese per quasi tutti i servizi esternalizzati, oltreché un maggiore costo delle utenze elettriche e di metano, a cui almeno per il 2022 si spera di ricevere dei contributi straordinari derivanti dall'articolo 27 del cosiddetto decreto energia.

Nel contempo, i Comuni hanno accolto l'invito, proveniente dal Ministero degli Interni attraverso le Prefetture e dall'ANCI, di accogliere i profughi ucraini, con conseguente carico sui servizi sociali e di polizia municipale ed effettuazione di spesa non previste ovvero di anticipazioni di spese.

2. IL MANDATO ISTITUZIONALE.

Il Comune di Colobrarò è ente autonomo con proprio statuto, poteri e funzioni ed è componente costitutivo della Repubblica, secondo i principi stabiliti dalla Costituzione Italiana.

Il Comune di Colobrarò è ente territoriale con competenza generale e rappresenta la comunità locale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo; al Comune sono attribuite tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione ed al territorio comunale salvo che, per assicurarne l'esercizio unitario, esse siano conferite agli enti territoriali sovraordinati in base ai principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza.

Il Comune, conformemente ai principi espressi dalla Costituzione Italiana e dalla Carta Europea dell'Autonomia Locale, è titolare di funzioni amministrative proprie e di funzioni conferite dallo Stato e dalla Regione secondo il principio di sussidiarietà.

Per l'esercizio delle funzioni proprie o conferite il Comune si avvale di risorse reperite secondo il principio costituzionale dell'autonomia finanziaria, al fine di conseguire gli obiettivi di rappresentanza, sviluppo e coesione sociale della comunità locale e di efficace, efficiente ed economica gestione dei servizi.

Il Comune attua il principio di sussidiarietà nell'ambito della comunità locale, promuovendo l'esercizio delle proprie funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente svolte dall'autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali.

Il Comune ha come segno distintivo lo Stemma e fa uso, nelle cerimonie ufficiali, del Gonfalone.

Il Comune ha sede in Largo Convento n. 1, ed il proprio sito è: <https://www.colobrarò.basilicata.it/>

L'azione politico-amministrativa del Comune è informata ai principi e ai valori affermati nella Costituzione della Repubblica Italiana; è volta a garantire la dignità e la migliore qualità della vita di quanti vivono ed operano nel territorio comunale. A tal fine:

- Valorizza l'apporto alla vita sociale di ogni persona e, in particolare, riconosce il valore del contributo delle persone di diversa lingua, nazionalità, cultura e religione che vivono ed operano nel territorio;
- Garantisce e persegue, con il superamento degli squilibri economici e sociali, pienezza e parità dei diritti dei cittadini;
- Sviluppa un'ampia rete di servizi sociali e di tutela della vita e della salute anche in collaborazione con i soggetti privati e le associazioni di volontariato, a sostegno della famiglia, della maternità e dell'infanzia ed in aiuto agli anziani e ai disabili;
- Collabora con le famiglie, con le istituzioni scolastiche, quelle del territorio, con le comunità religiose, con le associazioni sportive, per la difesa dei diritti dei bambini, e, attraverso interventi sulla sicurezza nel Paese, favorisce la crescita responsabile ed equilibrata dei minori;
- Favorisce le aggregazioni sociali e sostiene l'associazionismo culturale, sportivo, ricreativo ed assistenziale, nelle sue forme organizzative libere, autonome e democratiche;
- Realizza le condizioni per rendere effettivo il diritto allo studio, alla cultura ed alla formazione;
- Valorizza, incrementa e tutela il patrimonio culturale, artistico, storico e archeologico del Paese, con riferimento anche ai costumi e alle tradizioni;
- Predisporre e gestisce, in un rapporto di stretta collaborazione con le altre istituzioni competenti e con le associazioni di volontariato, idonei strumenti di prevenzione e di intervento per il caso di sinistri e di calamità;
- Consolida il principio della collaborazione con gli enti locali partecipando a forme di cooperazione, raccordo e gemellaggio con altri comuni;
- Promuove rapporti e aderisce a forme di collaborazione, amicizia e solidarietà con enti locali di altri paesi;
- Valorizza il servizio civile, attraverso la promozione di azioni educative ed informative e la salvaguardia della sua qualità;
- Riconosce il ruolo sociale degli anziani, valorizzandone l'esperienza e tutelandone diritti ed interessi affinché siano risorsa insostituibile della comunità;
- Attua e promuove interventi volti a garantire la sicurezza pubblica, in concorso con le altre istituzioni competenti, la prevenzione e la lotta alla criminalità ed il decoro urbano, in modo da rendere effettivo il diritto dei cittadini a condurre una vita sicura nei luoghi di residenza, di lavoro e di ogni altra attività sociale;

Promuove e attua incisive e pregnanti azioni volte alla prevenzione e al contrasto di ogni forma di violenza verso le donne e i minori, che comporti una lesione dell'integrità e dei diritti della persona;

- Promuove la cultura nelle sue diverse forme quale strumento di crescita dell'individuo e della collettività intera;
- Favorisce il corretto sviluppo delle attività economiche al fine di consentire e valorizzare il lavoro e l'iniziativa produttiva dei propri cittadini.

Per il conseguimento delle proprie finalità, il Comune assume la programmazione come metodo di intervento e definisce gli obiettivi della propria azione mediante piani, programmi generali e programmi settoriali, coordinati con gli strumenti programmatori degli enti territoriali sovraordinati.

2.1 Gli Uffici ed i Servizi sono organizzati secondo le previsioni di cui al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 56 del 8 maggio 2019 ed alla delibera di Giunta N. 57/2019 "RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA" approvata in pari data.

Di seguito sono sinteticamente riportate le attività svolte dagli uffici e dai servizi.

Servizio Amministrativo e Affari Generali.

Le principali criticità riscontrate nel corso del mandato sono state quelle di doversi continuamente adeguare alle tante novità normative, in particolare in tema di bilanci, intervenute in questi ultimi anni, nonché ai tanti servizi e funzioni che sono stati delegati in questi ultimi anni ai Comuni, ente territoriale di prossimità con i cittadini, che si sono dovute svolgere con lo stesso personale in dotazione, gli stessi beni strumentali e le stesse risorse finanziarie: ovviamente il tutto insufficiente rispetto alla complessità e all'incremento considerevole delle funzioni e dei servizi da assicurare. Il Servizio è stato sempre ben strutturato in questi 5 anni, con la presenza di un Responsabile e di almeno altri tre addetti. Allo stato, come indicato precedentemente, sono a disposizione del servizio n. 4 unità di personale, seppure una part-time a 12 ore, oltre a due lavoratori socialmente utili.

Ufficio Servizi Sociali.

Come si è avuto modo di dire innanzi, il Comune di Colobrarò, anche grazie all'attività svolta dall'assessore alle politiche sociali e dall'Ufficio socio-assistenziale, è stato in grado di dare un elevato livello ai **Servizi alla Persona**:

Il segretariato sociale, ad opera dei lavoratori socialmente utili consente di affiancare le persone più anziane per i piccoli servizi quotidiani presso il medico, gli uffici postali o comunali, la spesa presso le attività commerciali;

I Servizi di Assistenza Domiciliare ad anziani e ai disabili hanno consentito di attivare ore di assistenza giornaliera per queste fasce deboli, persone spesso sole e con redditi bassissimi, alle quali venivano assicurati i servizi minimi alla persona (piccole medicazioni, pulizie della persona o domestiche, eccetera);

Il Centro Diurno, presente all'interno della Casa di Riposo di recente inaugurata, consentirà di implementare i servizi alla persona, attraverso la possibilità di usufruire di servizio lavanderia o mensa, eccetera (peraltro, tutti questi servizi ben si integrano con l'Assistenza Domiciliare Integrata assicurata dalle ASL).

Supporto ai Bisognosi, l'Ente ha anche istituito annualmente in bilancio un piccolo capitolo per sostenere singoli o famiglie in difficoltà, con piccoli benefici -anche economici- che consentono di far fronte a piccole esigenze per un breve periodo di tempo; dal 2020 alle risorse comunali si sono aggiunte quelle provenienti da Stato e Regione per affrontare la pandemia, come sopra riportate.

Servizi Scolastici in questi anni si è dovuto fare i conti con il triste calo demografico, le cui conseguenze sono state le prime pluriclassi alla scuola dell'obbligo (una pluriclasse alla scuola primaria e l'altra alla scuola secondaria), l'Ente di concerto con la Dirigenza Scolastica, ha reagito rendendo la scuola più bella e sicura, utilizzando i fondi dei programmi regionali e governativi "Scuole Belle" e "Scuole Sicure", ma soprattutto più tecnologiche con la Scuola che da 2.0 è divenuta 4.0 in questi ultimi anni.

Ovviamente, tutto ciò è possibile anche al tempo prolungato e di conseguenza ai servizi mensa e scuolabus che vengono erogati dal Comune a costi limitati, grazie ai cofinanziamenti regionali del Fondo di Coesione per i piccoli comuni. Inoltre, anche ai fini dell'ampliamento dell'offerta scolastica culturale ed educativa, il Comune ha realizzato un contenitore culturale nel Palazzo delle Esposizioni, rinnovando la Biblioteca Comunale e realizzando un Auditorium, che sono a disposizione degli utenti tutti i giorni dal lunedì al sabato, compresi i pomeriggi.

Tempo Libero e Sports: il Comune ha rinnovato l'impiantistica sportiva dei terreni di giuoco del campo di calcio, calcetto, tennis e pallavolo; nonché ampliato e attrezzato ulteriormente il Parco Giochi e attrezzata una zona picnic; nonché realizzato un Percorso Naturalistico nel Bosco per passeggiate runner o bike, che condurrà ad un laghetto artificiale pure in fase di realizzazione e ad un'area verde attrezzata con giochi e area fitness.

Servizio Finanziario e Tributi.

Tale struttura, per la complessità ed il progressivo incremento degli adempimenti e delle collegate responsabilità, è stata in difficoltà in questi anni a causa del pensionamento di ben due unità di personale, solo dal dicembre 2021, a seguito dell'espletamento del concorso pubblico, è stata assunta una unità di categoria D.

Significativa è stata l'azione svolta attraverso il controllo dei flussi finanziari, garantendo un costante equilibrio tra le entrate e le uscite del Bilancio Comunale.

Servizio Tecnico.

Tale settore era ben strutturato con la presenza di ben tre unità di personale, ma agli inizi del quinquennio una unità si è trasferita in altro comune e lo scorso anno un'altra unità è andata in pensione, per cui allo stato il servizio consta soltanto del responsabile del servizio. Comunque, sono stati raggiunti gli obiettivi di programma sugli investimenti in modo brillante, come si evince dall'elenco dei lavori pubblici in precedenza riportato e si potrà riscontrare nelle tabelle in prosieguo.

Servizio Polizia Locale e Protezione Civile.

Il Servizio a Colobrarò viene garantito da ben due unità, affiancate da un ausiliario del traffico, il che consente di coprire tutti i turni e dare un servizio efficiente in Paese e sul vasto territorio di 69 Km quadrati.

Protezione Civile, è stato individuato tra i dipendenti dell'Ufficio Tecnico Comunale un responsabile, che svolge la parte tecnico-amministrativa del servizio e affianca il Sindaco nella sua qualità di responsabile di Protezione Civile; operativamente il servizio viene svolto dai volontari della locale Associazione di protezione civile, con la quale è stata stipulata una convenzione, coordinati dal Sindaco e dalla Polizia Locale.

E' stato attivato l'accesso al Sistema Informativo della Montagna (SIM) per accedere ai rilievi aerei delle aree percorse dal fuoco da utilizzare per la realizzazione del catasto incendi previsto dalla legge n. 353/2000 e L.R. n. 13/2005.

3. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, di cui all'art. 242 del TUEL:

Anno 2017	parametri positivi	n. 0;
Anno 2018	parametri positivi	n. 1 (Sostenibilità debiti finanziari);
Anno 2019	parametri positivi	n. 0;
Anno 2020	parametri positivi	n. 0

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' REGOLAMENTARE E AMMINISTRATIVA SVOLTA.

II.1 Regolamenti e Piani:

- | | |
|---|-----------------------------|
| ➤ Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi | D.G.C. n. 56 del 08.05.2019 |
| ➤ Regolamento di istituzione e funzionamento del C.U.G. | D.G.C. n. 06 del 28.01.2020 |
| ➤ Regolamento Canone Unico Patrimoniale | D.G.C. n. 17 del 30.03.2021 |
| ➤ Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 | D.G.C. n. 08 del 24.01.2018 |
| ➤ Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019/2021 | D.G.C. n. 19 del 30.01.2019 |
| ➤ Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020/2022 | D.G.C. n. 05 del 28.01.2020 |
| ➤ Piano triennale di prevenzione della corruzione 2021/2023 | D.G.C. n. 15 del 10.02.2021 |
| ➤ Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022/2024 | D.G.C. n. 08 del 27.01.2022 |
| ➤ Modifica regolamento cimiteriale | D.C.C. n. 18 del 31.07.2017 |
| ➤ Modifica al regolamento Canone Unico Patrimoniale | D.C.C. n. 19 del 31.07.2017 |
| ➤ Regolamento cimiteriale | D.C.C. n. 29 del 28.12.2017 |
| ➤ Regolamento di Polizia mortuaria e dei Servizi cimiteriali | D.C.C. n. 05 del 11.05.2018 |
| ➤ Regolamento Comunale Pubblicità e Pubbliche Affissioni | D.C.C. n. 07 del 27.03.2019 |
| ➤ Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) | D.C.C. n. 31 del 29.09.2020 |
| ➤ Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria | D.C.C. n. 32 del 29.09.2020 |
| ➤ Regolamento Comunale per l'esercizio con conducente (NCC) | D.C.C. n. 43 del 24.11.2020 |
| ➤ Modifiche al Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti | D.C.C. n. 51 del 30.12.2020 |
| ➤ Integrazioni art. 8 del Regolamento IMU | D.C.C. n. 15 del 03.03.2021 |
| ➤ Modifiche all'art. 21, comma 2, del Regolamento TARI | D.C.C. n. 18 del 30.03.2021 |
| ➤ Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio | D.C.C. n. 14 del 31.03.2022 |

II.2 Attività tributaria - Politica tributaria locale.

L'attività tributaria è stata puntuale e rispettosa delle scadenze ed è stata svolta in forma diretta dal responsabile del servizio, con l'ausilio di due lavoratori socialmente utili ed un istruttore tributario.

La Legge di Bilancio ha abolito a decorrere dal 2020 l'imposta unica comunale (IUC), ad eccezione della TARI, prevedendo l'assorbimento della TASI nell'imposta municipale propria (IMU), a parità di pressione fiscale complessiva. Pertanto, per i presupposti dell'imposta, la base imponibile per il calcolo IMU e la determinazione aliquote si fa espresso rinvio ai commi 738-783 della Legge di Bilancio n. 160 del 30.12.2019 ed al Regolamento IMU approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 29.09.2020.

II.2.1 - IMU:

- La gestione è stata svolta direttamente dal Comune, è stato affidato a società specializzata soltanto il ruolo coattivo a rischio prescrizione;
- Le percentuali dell'imposta, applicate nei minimi di legge, sono rimaste invariate nel corso dei 5 anni, come si desume dalla tabella di seguito riportata;
- La riscossione è effettuata in forma diretta dal Comune.

II.2.2 - TASI (in vigore sino al 2019, assorbita nell'IMU dal 2020):

- La gestione è stata svolta direttamente dal Comune, è stato affidato a società specializzata soltanto il ruolo coattivo a rischio prescrizione;
- Le percentuali dell'imposta, applicate nei minimi di legge, sono rimaste invariate nel corso dei 5 anni, come si desume dalla tabella di seguito riportata;
- La riscossione è effettuata in forma diretta dal Comune senza affidamento a terzi.

II.2.3 - TARI :

- La gestione e la riscossione sono state effettuate in forma diretta, ma con il supporto di una società esterna;
- La tassa prevede, come per legge, la copertura del 100% dei costi del servizio;
- La riscossione è effettuata in forma diretta dal Comune senza affidamento a terzi.

II.2.4 - IRPEF:

Le aliquote, già previste al massimo allo 0,8%, sono rimaste invariate nel corso del quinquennio; per la stima del gettito ci si è affidati al Portale del Federalismo Fiscale dal quale, inserendo le aliquote per scaglioni di reddito fissate dal Comune, è possibile ottenere le previsioni massime e minime di gettito.

II.2.5 - Le entrate patrimoniali (fitti prefabbricati, fitti di immobili comunali, fitti di terreni e fida pascolo) vengono puntualmente gestite in economia e riscosse tramite il servizio di economato.

II.2.6 - TOSAP e Canone Unico Patrimoniale dal 2021:

- gestione diretta;
- riscossione diretta;
- andamento pressione fiscale e politica tributaria costante senza aumento di tariffe.

II.2.1 IMU:

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale (solo A/1, A/8 e A/9)	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,0076	0,0076	0,0076	0,0086	0,0086	0,0086
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II.2.2 TASI:

Aliquote TASI	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale (solo A/1, A/8 e A/9)	0,004	0,004	0,004
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,002	0,002	0,002
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00	0,00	0,00

II.2.3 – TARI (metodo normalizzato)

Prelievi sui Rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%

II.2.4 Addizionale Irpef:

Aliquote IRPEF	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia Esenzione	-	-	-	-	-	-
Differenziazione Aliquote	No	No	No	No	No	No

III. ATTIVITA' AMMINISTRATIVA.

III. 1 - Sistema dei controlli interni:

In esecuzioni alle modificazioni del Decreto Legislativo n. 267/2000, introdotte dall'art. 3 del Titolo II (Rafforzamento dei Controlli in materia di Enti Locali) del D.L. 10.10.12 n. 174 convertito con modificazione nella L. 213, è stato approvato il Regolamento sui Controlli Interni giusto D.C.C. n. 2 del 14.02.2013 successivamente modificato con D.C.C. n. 29 del 30.04.2021, anche nella forma del controllo successivo delle determinazioni dirigenziali e degli altri atti amministrativi di cui alle disposizioni dell'art. 147 bis, comma 2°, TUEL/2000.

III. 2 Controllo di gestione.

Il controllo di gestione è stato finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati ottenuti.

Di seguito si indicano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale - E' stata consolidata l'organizzazione complessiva dell'Ente stabilizzando negli anni di mandato l'organico a n. 8 unità, garantendo in parte il turn-over del personale cessato con nuove risorse, mediante l'indizione di n. 2 concorsi pubblici per l'assunzione di specifiche figure professionali, mentre altri due sono da espletarsi secondo le previsioni della programmazione triennale dei fabbisogni. Nelle periodiche programmazioni del fabbisogno di personale è stata posta sempre particolare attenzione alla sostenibilità dei costi e al rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Legge.

Lavori Pubblici - Sono state controllate le tempistiche degli investimenti secondo quanto previsto dalla programmazione triennale dei lavori pubblici e dalle delibere di indirizzo.

III. 3 - LAVORI PUBBLICI:

	INVESTIMENTO	FONTE DI FINANZIAMENTO	STATO LAVORI	IMPORTO PROGETTO
1	Intervento Ambientale nel Bosco	Progetto di Sviluppo Locale. Compensazione ambientale Parco Eolico (D.C.C. n. 22 del 3.09.2015)	Ultimati 2018	650.000,00
2	Lavori di Adeguamento delle Strade Comunali – Rurali nelle località Cozzo di Penne – Serre – Masseria Giordanelli – Monte Sant'Arcangelo . Cozzo Niviera.	Accordo per la realizzazione di un Progetto di Sviluppo Locale. Convenzione sottoscritta con la Società Parco Eolico Tursi e Colobrarò (D.C.C. 22 del 3.09.2015).	Ultimati 2018	680.529,11
3	Rete Idrica nell'Abitato	ACCORDO PROGRAMMA QUADRO – esecutore Acquedotto Lucano	In Fase di Esecuzione	578.000,00

4	Agenda Digitale BUL	PO FESR – asse 2 – Azione 2C.2.3.1 Finanziato ed eseguiti dalla Regione Basilicata	Ultimati 2022	
5	Riqualificazione palestra	POR FESR 2014/2020	Ultimati 2022	250.000,00
6	Restauro/completamento Castello	POR FESR 2014/2020	Ultimati 2020	450.000,00
7	Modernizzazione parco giochi	FEASR – PSR 2014/2020	Ultimati 2018	100.000,00
8	Strade rurali	FEASR – PSR 2014/2020	Ultimati 2019	195.999,20
9	Comunità Alloggio per minori	POR FESR 2014/2020	Ultimati 2019	257.800,00
10	Centro comunale di raccolta	POR FESR 2014/2020	Ultimati 2022	100.000,00
11	Riqualificazione zona Pip	POR FESR 2014/2020	In esecuzione	395.493,32
12	Consolidamento strada Colobrarò-Sinnica - I lotto funzionale	Decreto Capo Dip. Affari Interni	Ultimati 2019	46.614,08
13	Consolidamento strada Colobrarò-Sinnica- II lotto funzionale	Mutuo Cassa Depositi e Prestiti	Ultimati 2020	166.000,00
14	Consolidamento strada Colobrarò-Sinnica- III lotto funzionale	Regione Basilicata	Ultimati 2021	259.805,00
15	Consolidamento strada Colobrarò-Sinnica- IV lotto funzionale	Regione Basilicata	In esecuzione	200.00,00
16	Piano assestamento forestale	Comune Colobrarò	In esecuzione	117.338,74
17	Accessibilità turistica al sito attrattore di Colobrarò “Il Paese della Magia”	MIT- PAC 2014/2020 Infrastrutture e Reti – Asse C “Accessibilità turistica”	In affidamento	1.981.975,37
18	Rifiuti abbandonati - fototrappole	Fondo Sviluppo e Coesione 2014/2020-Regione Basilicata	In esecuzione	26.297,52
19	Efficientamento energetico Municipio	Decreto Capo Dip. Affari Interni	Ultimati 2020	50.000,00
20	Efficientamento energetico Municipio	Decreto Capo Dip. Affari Interni	In esecuzione	100.000,00
21	Infrastrutture sociali – Parco giochi	Agenzia per la Coesione Sociale	Ultimati 2020	49.000,00
22	Recupero chostro convento	PSR-PSL-GAL	Ultimati 2021	100.000,00
23	Consolidamento parete rocciosa Castello	Decreto Ministero Interni 10.12.2020	In finanziamento	1.365.306,59
24	Frana contrada Oliveto	Regione Basilicata	Ultimati 2021	40.000,00
25	Messa in sicurezza strade comunali	Decreto Capo Dip. Affari Interni	In affidamento	50.000,00
26	Messa in sicurezza località Santa Maria La Neve	Decreto Capo Dip. Affari Interni	In affidamento	999.896,80
			Totale	9.210.055,73

Inoltre, sono stati realizzati significativi interventi in economia che hanno interessato e migliorato il patrimonio immobiliare dell’Ente.

III.3.1 SERVIZI:

	OGGETTO - GESTIONE	FINANZIAMENTO	ENTRATE MEDIE	USCITE
1.	Discarica	Comuni Conferenti	126.000,00	
2.	Pubblica Illuminazione			65.000,00
3.	RSU		194.000,00	194.000,00
4.	Verde Pubblico e altri servizi			25.000,00
5.	Centro Minori Stranieri	Ministero Interno	124.830,00	124.830,00
6.	Gestione Centro Accoglienza straordinaria profughi ucraini	Min. Interno - Prefettura	139.000,00	139.000,00
7.	Gestione Casa Riposo		1.000,00	
8.	Gestione Mensa		11.500,00	30.000,00
		Totali	596.330,00	577.830,00

III. 4 - ALIENAZIONE BENI:

ANNO	INVESTIMENTO	IMPORTO DELLA VENDITA €
2021	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n.28 p.lla 749 sub 2	1.202,70
2021	Vendita fabbricato comunale ricadente nel foglio n. 27 p.lla 760 sub 1	2.465,46
2021	Vendita suoli comunali ricadenti nel foglio n. 28 p.lla 791 e 792	2.264,34
2021	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 25 p.lla 181	6.787,45
2021	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 27 p.lla 1033	1.806,00
2021	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 28 p.lla 300	2.491,98
2022	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 38 mappale 5	€ 4.047,00
2022	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 28 mappale 726	€ 2.323,80
2022	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 28 mappale 288	€ 1.828,06
2022	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 28 mappale 307	€ 2.582,00
2022	Vendita immobile comunale ricadente nel foglio n. 27 mappale 202	€ 284,00
	Totale	€ 28.082,79

III.5 - Rilascio Permessi a Costruire e SCIA:

Anno 2017

PRATICHE PERMESSI A COSTRUIRE-SCIA-CILA-CIL – **TOTALE N. 35:**

N. 09 permessi di costruire con tempo di rilascio entro 10 giorni dalla presentazione;

N. 26 SCIA presentate ed istruite.

Anno 2018

PRATICHE PERMESSI A COSTRUIRE-SCIA-CILA-CIL – **TOTALE N. 30:**

N. 05 permessi di costruire con tempo di rilascio entro 10 giorni dalla presentazione;

N. 25 SCIA presentate ed istruite.

Anno 2019

PRATICHE PERMESSI A COSTRUIRE-SCIA-CILA-CIL – **TOTALE N. 36:**

N. 08 permessi di costruire con tempo di rilascio entro 10 giorni dalla presentazione;

N. 28 SCIA presentate ed istruite.

Anno 2020

PRATICHE PERMESSI A COSTRUIRE-SCIA-CILA-CIL – **TOTALE N. 24:**

N. 08 permessi di costruire con tempo di rilascio entro 10 giorni dalla presentazione;

N.16 SCIA presentate ed istruite.

Anno 2021

PRATICHE PERMESSI A COSTRUIRE-SCIA-CILA-CIL – **TOTALE N. 10:**

N. 02 permessi di costruire con tempo di rilascio entro 10 giorni dalla presentazione;

N. 08 SCIA presentate ed istruite.

Anno 2022

PRATICHE PERMESSI A COSTRUIRE-SCIA-CILA-CIL – **TOTALE N. 17:**

N. 06 permessi di costruire con tempo di rilascio entro 10 giorni dalla presentazione;

N. 11 SCIA presentate ed istruite.

III.6 - ISTRUZIONE PUBBLICA:

Nel quinquennio di mandato l'Ente ha proseguito nell'assicurare i servizi di trasporto scolastico (mediante rimborso delle spese di viaggio in favore delle famiglie residenti fuori dal perimetro urbano e perturbano) e di mensa scolastica, i cui costi sono rimasti immutati per le famiglie, nonostante l'incremento sostanzioso dei costi di gestione (dovuto in particolare ai costi della sicurezza covid).

Comunque l'Ente è riuscito a coprire i costi del servizio grazie alle risorse del Fondo di Coesione che la Regione Basilicata elargisce ogni anno per i piccoli comuni e agli stanziamenti straordinari derivanti da trasferimenti statali legati all'emergenza pandemica (relativamente agli anni 2020 – 2021 – 2022).

La scuola è un piccolo gioiello, anche a seguito di ulteriori interventi/investimenti effettuati in quest'ultimo quinquennio, che hanno consentito anche un ulteriore efficientamento energetico sul corpo palestra oltreché l'installazione del fotovoltaico.

Vi sono stati anche interventi tecnologici e didattici che hanno portato la Scuola a divenire da 2.0 a 4.0.

III.7 - CICLO RIFIUTI:

Il sistema di raccolta dei rifiuti è quello di prossimità, con mini isole ecologiche sparse in ogni rione del Paese. Questo sistema è stato attuato da poco, per cui la raccolta differenziata non ha ancora raggiunto grosse percentuali.

PERCENTUALE della raccolta differenziata ad inizio mandato è pari al 12,22 %.

PERCENTUALE della raccolta differenziata a fine 2021 è stata del **28,01%** (di fatto la percentuale è del **64%**, in quanto il Comune ha effettuato a valle, ovvero presso l'impianto di trattamento, la separazione del rifiuto tra sovrvallo e sottovaglio, recuperando il 50% del rifiuto tal quale ovvero la parte secca (plastica, cartone, vetro, metalli, eccetera) ed inviandolo a recupero presso impianti autorizzati.

All'uopo, giova rappresentare che quasi l'intero ciclo dei rifiuti avviene sotto l'egida del Comune di Colobraro, in quanto l'Ente è diventato titolare della piattaforma integrata dei rifiuti comprensoriale, con annessa discarica ed ecopunto; in piattaforma, dopo il trattamento, il rifiuto non differenziato, sovrvallo viene inviato presso gli impianti di recupero autorizzati; lo stesso avviene per il rifiuto di cui alla raccolta differenziata, che viene depositato in cassoni nell'ecopunto e poi smistato presso i centri autorizzati; di converso il sottovaglio, dopo un ciclo di biostabilizzazione, viene depositato in vasca come terriccio di copertura.

In questo modo si chiude un ciclo virtuoso e integrato per il rifiuto, a tutto beneficio per l'ambiente e la coltivazione della vasca di discarica, con allungamento dei tempi di saturazione.

Di recente, con Delibera di Giunta Regionale n. 819 del 8.10.2021 è stata approvata la richiesta del Comune di modifica non sostanziale dell'A.I.A., autorizzata con D.G.R. 616 del 17.05.2021, per cui è stato assentito un **aumento di volumetria di ulteriori 9.838 metri cubi, che allunga i tempi di coltivazione della discarica per ulteriori 12/18 mesi.**

III.8 - SOCIALE.

Nel settore sociale, oltre i servizi già menzionati in alto, vengono espletati, a cura del responsabile dell'Ufficio socio-assistenziale e dell'assistente sociale, i seguenti ulteriori servizi:

- Avviso pubblico per la selezione e presa in carico degli aventi diritto all'erogazione dei contributi economici ai beneficiari dell'assegno di cura e del contributo SLA;
- Erogazione di contributi a talassemici e nefropatici (risorse regionali);
- Reddito Minimo Inserimento (risorse regionali);
- Fondo di Coesione Interna (risorse regionali);
- PUC (Progetti Utili alla Collettività) per i fruitori dei nuclei familiari beneficiari del reddito di cittadinanza;
- Invio telematico sulla piattaforma INPS ;
- Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per il rilascio degli attestati ISEE;
- Domanda per la concessione dell'Assegno mensile per il nucleo familiare con almeno tre figli minori ai sensi dell'art.65, comma 4, della legge 23 dicembre 1998, n.448 e ss.mm.ii.;
- Domanda per la concessione dell'assegno mensile, ai sensi dell'art.74 del D.lvo 26.03.2001, n.151;
- Gestione Punto cliente INPS per Servizi al Cittadino con accesso tramite apposite credenziali;
- Contributo all'acquisto libri di testo (risorse regionali);
- Contributo viaggi su autolinee regionali a famiglie a basso reddito (risorse regionali);
- Erogazione buoni sport (risorse regionali);
- Erogazione contributi per sostegno alle abitazioni in locazione (risorse regionali);
- Erogazione di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati (risorse regionali);
- Predisposizione di istanze ed invio on line per Bonus Elettrici e Bonus Gas;
- Domanda per il rilascio di abbonamento per trasporto agevolato a disabili della provincia di Matera;
- Erogazione buoni mensa e trasporto scolastico gratuiti a persone svantaggiate;
- Erogazione di contributi straordinari a famiglie economicamente svantaggiate;

- Erogazione contributi per adeguamento autoveicoli utilizzate da persone con handicap (risorse regionali);
- Centro di aggregazione Giovanile (PSZ – Regione);
- Assegnazione alloggi di edilizia economica popolare;
- Gestione Volontari progetti del Servizio Civile Universale;
- Gestione Fondi Emergenza Imprese Biblioteca, per il patrimonio della biblioteca comunale (risorse Ministero della Cultura);
- Gestione Fondi per Centri Estivi (risorse Ministero Politiche per la Famiglia);
- Gestione Fondi per la concessione di Buoni Spesa alimentari (risorse dello Stato-Dip. Protezione Civile);
- Gestione pratiche per Progetti SIA/REI (ministero delle politiche sociali).

III.9 - TURISMO.

Rispetto alle attività già esposte in precedenza, giova evidenziare che l'Ente mantiene aperto con personale proprio e del Servizio Civile la Biblioteca e l'InfoPoint, da lunedì alla domenica, dalle ore 10 alle ore 190.

Grazie alle tante azioni poste in essere in questo quinquennio: sia quelle infrastrutturali, di cui si è parlato in precedenza e, in particolare, al macro attrattore demotnoantropologico sul "Magico e Fantastico" (finanziato dalla regione Basilicata e riconosciuto dall'APT tra i dieci più importanti della Regione), nonché alle tante attività di promozione culturale del territorio (teatrali, musicali, enogastronomiche, eccetera), spesso finanziate da sponsor privati o realizzati dalle associazioni locali, si è riusciti ad avere dei buoni risultati in ambito turistico, attività in precedenza praticamente assente a Colobrarò.

III.10 Controllo Strategico. Non tenuti, in quanto Comune inferiore ai 15mila abitanti.

III.10.1 Valutazione delle performance:

Con deliberazione di Giunta comunale n.116 del 30.12.2019 l'Amministrazione ha approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e del personale dipendente con riferimento anche ai titolari di incarichi di Posizione Organizzativa. Il succitato sistema, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 150 del 27/10/2009 (c.d. Decreto Brunetta), mira a premiare il merito ed a valorizzare la qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione. Il sistema prevede che siano valutati non solo i comportamenti organizzativi, ma anche il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dagli organi di indirizzo politico all'interno del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano delle Performance approvato annualmente. Le prestazioni dei dipendenti titolari di P.O. sono soggette a valutazione annuale, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione, da parte del Nucleo di valutazione e del Segretario comunale, ognuno per quanto di competenza, anche sulla base delle indicazioni della Giunta, recepite ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato prevista dal contratto collettivo nazionale.

III.10.2 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Tale controllo non è operante in questo comune, in quanto applicabile ai soli enti locali con popolazione superiore ai 10.000 abitanti.

Questo Ente non controlla nessun organismo; né vi sono società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

L'Ente ha solo le seguenti piccole partecipazioni pubbliche:

- Acquedotto Lucano S.p.A., quota di partecipazione 0,14% con valore nominale di € 29.361;
- GAL Start 2020 S.r.l, quota di partecipazione 3% con valore nominale di € 6,00;
- GAL Cosvel S.r.l, quota di partecipazione 1,48% con valore nominale di € 450,14.

All'uopo, si evidenzia che con Deliberazione n. 45 del 30.12.2020 il Consiglio Comunale ha preso atto che, dall'analisi dei Bilanci delle predette Società, le stesse soddisfano i requisiti di cui all'art. 5, commi 1 e 2, del D.L.gs 19.08.2016 n. 175, per cui non occorre avviare nel corso dell'esercizio finanziario 2022 alcun processo di razionalizzazione, autorizzando -di conseguenza- il mantenimento senza interventi di razionalizzazione delle predette partecipazioni societarie.

Il Comune di Colobrarò non ha altri ruoli in Enti Strumentali, tantomeno in Società partecipate/controllate.

Nel Bilancio 2020 è stato effettuato ACCANTONAMENTO AL FONDO PERDITE SOCIETA' PARTECIPATE della mera somma di € 1.936,31, giusta deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 05.05.2020, ratificata con Deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 21.05.2020, a seguito di una constatata perdita di esercizio da parte di Acquedotto Lucano S.p.A..

PARTE IV - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

4.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2017	2018	2019	2020
TITOLO 1-2-3 - ENTRATE CORRENTI	1.668.912,99	1.483.972,02	1.561.236,45	1.615.733,96
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	540.577,80	492.477,19	824.122,58	397.922,98
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	28.715,57			
TITOLO 6 - ACCENSIONI PRESTITI	69.202,12		166.000,00	
TOTALE	2.307.408,48	1.976.449,21	2.551.359,03	2.013.656,94

SPESE	2017	2018	2019	2020
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.618.703,66	1.352.803,50	1.424.107,68	1.402.181,19
TITOLO 2 - SPESE CONTO CAPITALE	600.695,46	8.919,20	1.028.322,22	509.092,56
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	29.336,81	40.769,05	34.585,98	13.982,39
TOTALE	2.248.735,93	1.402.491,75	2.487.015,88	1.925.256,14

PARTITE DI GIRO	2017	2018	2019	2020
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.874.995,64	284.332,82	402.371,07	260.181,33
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.874.995,64	284.332,82	402.371,07	260.181,33

4.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2017	2018	2019	2020
FPV per spese correnti iscritto in entrata	1.805,30	13.241,92	77.786,49	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.668.912,99	1.483.972,02	1.561.236,45	1.615.733,96
Spese Titolo I	1.618.703,66	1.352.803,50	1.424.107,68	1.402.181,19
FPV di parte correnti (di spesa)	13.241,92	77.786,49		10.593,22
Rimborso Prestiti parte del titolo III	29.336,81	40.769,05	34.585,98	13.982,39
Saldo di parte corrente	9.435,90	25.854,90	180.329,28	188.977,16

4.3 Equilibrio di parte capitale.

	2017	2018	2019	2020
Utilizzo avanzo			34.000,00	
FPV per spese in conto capitale iscritto in entrata	78.597,60	12.200,76	495.758,75	470.850,02
Entrate Titolo 4-5-6	638.495,49	492.477,19	990.112,58	397.922,98
Entrate Titolo 5 per riscossione crediti/E. parte correnti	28.715,57			
Spese titolo II	600.695,46	8.919,20	1.028.322,22	509.092,56
FPV in conto capitale (di spesa)	12.200,76	495.758,75	470.850,02	359.689,88
SALDO DI PARTE CAPITALE	75.481,30	0,00	20.699,09	0,56

4.4. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

ANNO 2017

Riscossioni	(+) 3.722.401,61
Pagamenti	(-) 3.644.435,26
Differenza	(+) 77.966,35
Residui attivi	(+) 527.001,76
Residui passivi	(-) 546.295,56
Differenza	- 19.293,80
	Avanzo 58.672,55

ANNO 2018

Riscossioni	(+) 2.094.686,30
Pagamenti	(-) 1.723.989,74
Differenza	(+) 370.696,56
Residui attivi	(+) 486.733,90
Residui passivi	(-) 283.473,00
Differenza	203.260,90
	Avanzo 573.957,46

ANNO 2019

Riscossioni	(+) 2.141.976,96
Pagamenti	(-) 2.481.329,39
Differenza	(-) 339.352,43
Residui attivi	(+) 811.753,14
Residui passivi	(-) 408.057,56
Differenza	403.695,58
	Avanzo 64.343,15

ANNO 2020

Riscossioni	(+) 1.734.472,75
Pagamenti	(-) 1.830.983,59
Differenza	(-) 96.510,84
Residui attivi	(+) 539.365,52
Residui passivi	(-) 354.453,88
Differenza	184.911,64
	Avanzo 88.400,80

4.5 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 1° gennaio	135.737,64	0,00	352.130,29	179.268,84
RISCOSSIONI	4.299.447,81	2.282.232,87	2.684.032,73	2.198.299,92
PAGAMENTI	4.435.185,45	1.930.102,58	2.856.894,18	2.002.758,96
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	0,00	352.130,29	179.268,84	374.809,80
RESIDUI ATTIVI	1.346.412,40	1.632.834,86	1.667.273,64	1.696.271,78
RESIDUI PASSIVI	1.030.145,66	1.103.931,53	1.048.361,68	1.209.692,88
FPV PER SPESE CORRENTI	13.241,92	77.786,49	0,00	10.593,22
FPV PER SPESE IN C/CAPITALE	12.200,76	495.758,75	1.048.361,68	359.689,88
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	290.824,06	307.488,38	327.320,78	491.105,56

PARTE V - Gestione dei Residui.

Residui attivi	Precedenti a 2017	2018	2019	2020
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	307.839,06	356.839,10	315.382,24	329.372,61
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	3.200,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie	116.668,81	341.315,37	365.224,92	575.496,30
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	369.651,82	418.238,31	155.971,78	218.871,73
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 Accensione prestiti	19.388,90	24.071,92	13.182,27	21.747,08
TITOLO 7 Anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	5.862,05	5.636,26	5.759,29	8.218,54
TOTALE TITOLI	819.410,64	1.146.100,96	855.520,50	1.156.906,26

Residui Passivi	2017	2018	2019	2020
TITOLO 1 Spese correnti	131.524,53	395.580,06	405.028,30	606.198,28
TITOLO 2 Spese in conto capitale	185.910,05	257.139,85	172.881,25	184.432,29
TITOLO 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	106.342,33	106.342,33	0,00	0,00
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	60.073,19	61.396,29	62.394,57	64.608,47
TOTALE TITOLI	483.850,10	820.458,53	640.304,12	855.239,04

5.1 Anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi	2015 e Precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	67.107,20	50.942,69	72.250,80	74.826,45	81.340,00	199.495,58	528.868,19
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	956,00	4.156,00
TITOLO 3 Entrate extratributarie	91.675,48	1.008,50	234.818,22	32.349,48	215.644,62	268.481,46	843.977,76
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	8.298,41	74.760,14	48.586,49	0,00	87.226,69	68.876,56	287.748,29
TITOLO 6 Accensione prestiti	4.499,25	0,00	8.683,02	0,00	8.564,81	0,00	21.747,08
TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	5.636,26	0,00	0,00	0,00	2.582,28	1.555,92	9.774,45
TOTALE TITOLI	177.216,60	124.969,65	345.815,09	107.257,06	401.647,86	539.365,52	1.696.271,78

Residui passivi	2015 e Precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 Spese correnti	40.431,06	8.601,46	295.611,70	50.127,68	211.426,38	318.758,46	924.956,74
TITOLO 2 Spese in conto capitale	12.995,31	3.057,79	126.868,59	5.248,00	36.262,60	31.965,13	216.397,42
TITOLO 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	1.812,67	58.260,52	1.323,10	861,18	2.351,00	3.730,29	68.338,76
TOTALE TITOLI	55.239,04	69.919,77	423.803,39	56.236,86	250.039,98	354.453,88	1.209.692,92

PARTE VI - Indebitamento.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente - indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	662.975,41	784.580,03	859.949,25	1.002.341,20
Popolazione residente	1212	1203	1143	1102
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	547,00	652,18	752,36	909,56

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,01%	2,11%	2,05%	1,75%

6.3 L'Ente non ha mai contratto e non ha in corso Strumenti di Finanza Derivata.

6.4 L'Ente ha approvato l'ultimo rendiconto il 27/05/2021 con D.C.C. N.33.

L'Ente ha optato per il rinvio dell'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e per il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria. Pertanto non viene compilato il relativo prospetto.

6.4 Conto Economico. L'Ente non è tenuto alla compilazione.

6.6 Riconoscimento debiti fuori bilancio - Inesistenza di debiti fuori bilancio.

6.7 Rilievi dell'Organo di revisione: Il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità.

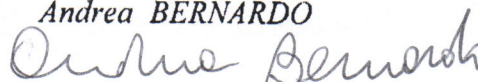
.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Colobrarò che sarà trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti entro i tempi previsti dal decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 149, come modificato dall'articolo 11 del decreto legge 6 marzo 2014 n. 16.

Colobrarò, 12 aprile 2022.

II SINDACO

Andrea BERNARDO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni ai rendiconti di bilancio relativi alle annualità 2017-2018-2019-2020, ex articolo 161 del TUEL, o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti, della legge n. 266/2005.

Lì, 26 aprile 2022

L'organo di revisione economico finanziario

dott.ssa Annamaria CAMPANA





Servizi Online - ConTe Contabilita' Territoriale

GESTIONE PERIODI QUESTIONARIO EELL ISTRUTTORIA DOCUMENTI

Ti trovi in: [Servizi on-line](#) > [FITNet](#) > [ConTe](#) > [DOCUMENTI](#) > [Invio allegati documenti](#)

DOCUMENTI - Invio allegati documenti

Guida

Esercizio: **2022** Fase: **Periodico** Tipo Ente: **Comune** Regione: **BASILICATA** Provincia: **MATERA** Denominazione Ente: **COLOBRARO**
 Adempimento: **Relazione fine mandato carica istituzionale** Tipo documento: **Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)**

Numero elementi: 1

Esercizio	Fase	Denominazione ente	Adempimento normativo	Tipo documento	Nome documento	Data invio	Numero protocollo	Data protocollazione
2022	Periodico	COLOBRARO	Relazione fine mandato carica istituzionale	Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011)	RELAZIONE DI FINE MANDATO.pdf	28/04/2022 12:21	CORTE DEI CONTI - SEZ_CON_BAS - SC_BAS - 0000396 - Ingresso -	28/04/2022 12:21



Indietro

